

Расписка в получении документов при приеме воспитанника
в МБДОУ «Детский сад № 232 «Рябинушка» комбинированного вида
в группу общеразвивающей направленности

Дана _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника)

регистрационный номер заявления о приеме № ___ от « ___ » _____ 20__ года
в том, что приняты следующие документы для зачисления воспитанника в
МБДОУ «Детский сад №232 «Рябинушка» комбинированного вида:

№ п/п	Наименование документа
1.	Путевка комитета по образованию города Барнаула
2.	Медицинская карта о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта ф-26/у)
3.	Копия свидетельства о рождении ребенка
4.	Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) воспитанника
5.	Копия документа о регистрации воспитанника по месту жительства или месту пребывания.

Дата выдачи расписки « ___ » _____ 20__ г.

Документы передал, второй экземпляр
расписки получил/а/ на руки :

_____/_____/

подпись

ФИО

Документы принял:

_____/О.Н. Пахомова /

подпись

ФИО

МП

Расписка в получении документов при приеме воспитанника
в МБДОУ «Детский сад № 232 «Рябинушка» комбинированного вида
в группу компенсирующей направленности

Дана _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника)

регистрационный номер заявления о приеме №__ от «__» _____ 20__ года
в том, что приняты следующие документы для зачисления воспитанника в
МБДОУ «Детский сад №232 «Рябинушка» комбинированного вида:

№ п/п	Наименование документа
1	Путевка комитета по образованию города Барнаула
2	Медицинская карта о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта ф-26/у)
3	Копия свидетельства о рождении ребенка
4	Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) воспитанника
5	Копия документа о регистрации воспитанника по месту жительства или месту пребывания.
6	Заключение ПМПК

Дата выдачи расписки «__» _____ 20__ г.

Документы передал, второй экземпляр
расписки получил/а/ на руки :

_____/_____
подпись / ФИО

Документы принял:

_____/ О.Н. Пахомова /
подпись / ФИО

МП