

Принято на заседании
Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №232
«Рябинушка»
Комбинированного вида
от «27» августа 20 15 г.
протокол № 3

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №232 «Рябинушка»
комбинированного вида
О.Н. Пахомова
«28» августа 20 15 г.
приказ № 19-осн. от «28» 08 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №232 «Рябинушка» комбинированного вида (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Главного управления образования и молодёжной политики Алтайского края 18.06.2014 №3552 «Об утверждении примерного Положения о консультативном центре, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях».
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в дошкольном Учреждении.
- 1.3. Положение определяет порядок создания и деятельности консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей (в том числе детей-инвалидов) дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
- 1.4. Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории Алтайского края.
- 1.5. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в Учреждении, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
- 1.6. Консультативный пункт является структурной единицей Учреждения, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

2.1. Целью деятельности консультативного пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах обучения;
- содействие в социализации детей (в том числе детей-инвалидов) дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку (в том числе детям-инвалидам) в соответствии с его индивидуальными особенностями.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

3.1. Консультативный пункт создается на базе Учреждения на основании приказа заведующего Учреждением при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на заведующего Учреждения.

3.3. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего. Работает 2 раза в месяц (2,4 вторник каждого месяца; время 18.00-19.00).

3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения (старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинской сестры и других). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение

родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте Учреждения;

коррекционно – развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей);

оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультативном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения (согласно утверждённому графику).

Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для Родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.8. Консультативный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

возрастные и психические особенности детей;

готовность к обучению в школе;

профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

организационная игровая деятельность;

организация питания детей;

создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.9. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт Учреждения.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.10. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения консультационного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.11. Консультативная помощь в рамках деятельности консультативного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию) до истечения срока МСЭ

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

4.1. Непосредственный контроль за работой консультативного пункта осуществляет руководитель Учреждения.

4.2. Отчёт о деятельности консультативного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета образовательной организации.

V. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

5.1. Перечень документации:

Положение о консультативном пункте для родителей воспитанников и детей;

приказ об открытии консультативного пункта;

журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста;

журнал регистрации родителей, посещающих консультативный пункт Учреждения;

график работы специалистов консультативного пункта Учреждения;

план работы консультативного пункта;

банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в образовательных организациях;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Отчеты о работе консультативного пункта представляются ежегодно, в срок до 15 июня каждого года, следующего за отчетным, руководителями Учреждений в муниципальные органы управления образования.

прошито, пронумеровано
скреплено печатью

4 (четыре)

листов

МБДОУ «Детский сад № 232
«Рябинушка»
заведующий

Н. Пахомов

